## FORMULARIO E: OFERTA TÉCNICA

La propuesta deberá organizarse siguiendo este formato de oferta técnica. En los casos en los que el licitador tenga que cumplir un requisito o se le solicite que use un enfoque específico, el licitador no solo deberá detallar su aceptación, sino que también deberá describir cómo se plantea cumplir los requisitos. En caso de que se solicite una respuesta descriptiva y esta no se incluya, se considerará la propuesta como inadecuada.

**SECCIÓN 1: Calificación, capacidad y experiencia del licitador**

* 1. Capacidad organizativa general que probablemente afecte a la implementación: estructura administrativa, estabilidad financiera y capacidad de financiación del proyecto, controles de gestión del proyecto y la medida en que se subcontrataría cualquier tarea (en tal caso, aporte información).
  2. Pertinencia de conocimientos especializados y experiencia en contratos similares llevados a cabo en la región/país.
  3. Garantía de calidad y medidas para la mitigación de riesgos.
  4. Compromiso de la organización con la sostenibilidad

**SECCIÓN 2: Alcance del suministro, especificaciones técnicas y servicios relacionados**

Esta sección debe demostrar la adecuación del licitador a las especificaciones identificando los componentes específicos propuestos, abordando los requisitos punto por punto como se especifica, aportando una descripción detallada de las características esenciales de cumplimiento propuestas y demostrando cómo la propuesta cumple o supera los requisitos/especificaciones. Todos los aspectos importantes deben tratarse con suficiente detalle.

* 1. Una descripción detallada de la forma en que el licitador suministrará los bienes y servicios requeridos, teniendo en cuenta la adecuación a las condiciones locales y al entorno del proyecto. Información sobre cómo se organizarán, controlarán y prestarán los distintos elementos del servicio.
  2. Explique si se subcontrataría alguna tarea, a quién, qué porcentaje de los requisitos, la justificación, los cargos de los subcontratistas propuestos y cómo trabajarán todos como un equipo.
  3. La oferta también debe incluir información sobre los mecanismos internos de revisión técnica y de garantía de calidad del licitador.
  4. Demuestre cómo se plantea integrar las medidas de sostenibilidad en la ejecución del contrato.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Bienes y servicios que suministrar** | **Su respuesta**  ***(véase sección 4, Lista de Requisitos)*** | | | | |
| **Cumplimiento de las especificaciones técnicas** | | **Fecha de entrega**  *(confirme su cumplimiento o indique su fecha de entrega)* | **Certificado de calidad/licencias de exportación, etc.** *(indique toda la documentación que corresponda y adjúntela)* | **Comentarios** |
| **Sí, lo cumplimos** | **No, no podemos cumplirlo**  *(indique las discrepancias)* |
| Aplicador de polvo magnético estándar. |  |  |  |  |  |
| Brocha de fibra de carbono |  |  |  |  |  |
| Brocha de fibra de vidrio |  |  |  |  |  |
| Brocha de pluma de Marabú |  |  |  |  |  |
| Almohadillas de cerámica para huellas dactilares pequeña rectangular |  |  |  |  |  |
| Almohadillas de cerámica para huellas dactilares grande rectangular |  |  |  |  |  |
| Almohadillas de cerámica para huellas dactilares grande redonda |  |  |  |  |  |
| Almohadillas de cerámica para huellas dactilares pequeñas redondas |  |  |  |  |  |
| Almohadillas de cerámica para huellas dactilares extra grande rectangular |  |  |  |  |  |
| Polvo para huellas dactilares C2 BLANCO |  |  |  |  |  |
| Polvo para huellas dactilares C2 NEGRO |  |  |  |  |  |
| Formaldehído |  |  |  |  |  |
| Galón de limpiador de tinta |  |  |  |  |  |
| Glicerina líquida |  |  |  |  |  |
| Estuche para guardar kit de dactiloscopía |  |  |  |  |  |
| Kit de Mikrosil color BLANCO |  |  |  |  |  |
| Kit de Mikrosil en color GRIS |  |  |  |  |  |
| Resaltador de crestas |  |  |  |  |  |
| Rodillo de caucho de 2” |  |  |  |  |  |
| Rodillo de caucho de 3” |  |  |  |  |  |
| Rodillo de caucho de 4” |  |  |  |  |  |
| Solución salina pequeña |  |  |  |  |  |
| Solución salina mediana |  |  |  |  |  |
| Sujetador de tarjetas |  |  |  |  |  |
| Tarjeta de registro estándar |  |  |  |  |  |
| Tinta Para Huellas Dactilares |  |  |  |  |  |
| Elevadores de impresión transparentes con bisagras a escala 4” x 4” |  |  |  |  |  |
| Elevadores de impresión transparentes con bisagras a escala - 2"X 4” |  |  |  |  |  |
| Tubos de tinta litográfica |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Otros servicios y requisitos relacionados**  *(según la información incluida en la sección 4)* | **Cumplimiento de los requisitos** | | **Detalles o comentarios**  **sobre los requisitos relacionados** |
| **Sí, lo cumplimos** | **No, no podemos cumplirlo**  *(indique las discrepancias)* |
| Entrega de los artículos en oficinas UNFPA (en un tiempo menor a 60 días será considerado ventaja) |  |  |  |
| Garantía de al menos 1 año para los productos |  |  |  |

Yo, el abajo firmante, certifico que, según mi leal deber y entender, los datos facilitados anteriormente describen correctamente mis calificaciones, mi experiencia y cualquier otra información pertinente sobre mí.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Firma del miembro del personal Fecha (día/mes/año